

Område: Det sociale område
Afdeling: Social- og specialafdelingen
Journal nr.:
Dato: 17.08.2009

Udarbejdet af: Lena Nørregaard og Else Pedersen
E-mail: Else.pedersen@regionsyddanmark.dk
Telefon: 76631072

J.nr. 09/11815

Uanmeldt tilsyn den 11. august 2009 på Grønnebæk, afdelingen Fuglemajgård, Jels Skovvej 2.

Tilsynsførende:

Socialfaglig konsulent Else Pedersen og sundhedsfaglig konsulent Lena Nørregaard.

Tilsynets fokusområder:

På tilsynet den 11.08.09 er fokus lagt på tidligere anbefaling fra tilsyn 2008:

- **"Ansvar for introduktion af nyansat personale". Hvordan er der arbejdet med denne anbefaling?**
- **Hvor befinder ledelsen sig i dagligdagen – har Grønnebæk udarbejdet et system, som kan bruges af medarbejderne, når de søger på ledelsen?**
- **Hvordan arbejder man med omgangstonen på P- møderne og i supervisionen?**
- **Hvordan blev resultatet af mødet med pårørende i januar 2009 ang. pårørendesamarbejde?**
- **Udviklingspuljen 2009 har givet et beløb til "seksuelproblematikken" – hvordan arbejder man på dette område?**

Generelt om stedet:

Grønnebæk er et bo- og aktivitetstilbud for voksne udviklingshæmmede, der har en dom, og til voksne med nedsat fysisk/psykisk funktionsevne, der har særlige behov. Botilbuddet drives af Region Syddanmark efter lov om social service § 108 og § 104. Grønnebæk har 24 pladser fordelt på 3 afdelinger: Kompasrosen, Mosevej 1 Rødding, Fuglemajgård, Jels Skovvej 2 Rødding, og Afdeling Engvej, beliggende Engvej 10 Rødding.

Grønnebæks formål er at tilbyde et varieret socialpædagogisk bo- og beskæftigelsestilbud, hvor der med udgangspunkt i beboernes ressourcer og behov ydes en differentieret og fleksibel behandlings- og vejledningsindsats. Der arbejdes ud fra et værdigrundlag, hvor der er fokus på tre områder: Livskvalitet, Selvforvaltning, Socialt fællesskab.

Tilsynet har valgt at foretage det uanmeldte tilsyn på Fuglemajgård.

Fuglemajgård er opført i 2007, og er et bo- og beskæftigelsestilbud for 11 beboere. Heraf er 2 beboere domsanbragte, og 1 beboer er immobil og sidder i kørestol. Fuglemajgård er bygget i H-form og består af 3 afdelinger med beboerlejligheder og 1 afdeling med administration. Alle beboerne har 2-værelses lejligheder på enten 74m² eller 81 m². Lejlighederne har eget bad og toilet. Derudover er der 3



Region Syddanmark

fællesstuer, kafekøkken, og vaskerum. Administrationen består af et lederkontor til afdelingslederen, et stort mødelokale samt bad og omklædningsrum for personalet. Herudover er der et kontor, som ligger ud mod fællesrummet, til det pædagogiske personale. I et af de andre afsnit er også indrettet et rum med eget bad for den sovende nattevagt.

Endvidere består botilbuddet af et aktivitets- og samværstilbud, som er placeret 300 m fra hovedbygningen, hvor der tilbydes beskæftigelse for 4 beboere fra Fuglemajgård. De seks øvrige beboere er i ekstern beskæftigelse, og 1 beboer går hjemme i afdelingen sammen med 1 pædagog. I tilknytning til aktivitets- og samværstilbuddet er der et stort drivhus under opførelse.

Fuglemajgård er beliggende i et meget naturskønt område med smuk udsigt til mark og skov. Der er gode udenomsarealer, og der er anlagt store terrasser ved bebyggelsen møbleret med solide havemøbler.

Tilsynets indtryk af tilbuddet:

Tilsynet oplever atmosfæren på Fuglemajgård som positiv og behagelig. Vi bliver modtaget af en beboer og en pædagog, som er i gang med at bage brød. På opfordring kontaktes afdelingslederen pr. tlf., idet han befinder sig på Engvej.

Beboeren inviterer os ind i hans lejlighed, som er møbleret lyst og venligt. Han fortæller om sit liv, bl.a. at han går hjemme hver dag på bostedet, da han har gjort noget "dumt" og derfor har fået en tidsbestemt dom. Han fortæller, at han er glad for at bo på Fuglemajgård, men samtidig synes, at det er dyrt at bo der, idet han har fået en ekstra varmeregning på 12.000 kr.

Afdelingslederen kommer efter ca. 15 min. og stiller sig gerne til rådighed med oplysninger om daglige rutiner, metoder i arbejdet og fortællinger om beboernes liv. Han oplyser, at der er problemer med opvarmningen, så alle beboerne har fået en ekstra varmeregning på mindst 10.000 kr. Der verserer for øjeblikket en voldgiftssag, anlagt af Region Syddanmark, mod den VVS entreprenør, der har været på byggeriet.

Observationer:

Tilsynet får en rundvisning i botilbuddet, hvor der er hyggeligt. Der er nymalet overalt. I opholdsstuen hænger der kunst på væggene, og to af de ophængte malerier er malet af en af beboerne. Opholdsrummene er møbleret med funktionelle og moderne møbler. På køkkenbordet i køkkenet ligger der nybagt franskbrød, som den hjemmegående beboer og pædagogen lige har bagt. De 10 andre beboere er ikke hjemme under rundvisningen. Tilsynet oplever, at der er ryddeligt og rent overalt på Fuglemajgård. En beboer fremviste sin lejlighed og fortalte om sin store modeltogbane og viste os fotos af kærester og familie. Han udtrykte stor tilfredshed med botilbuddet.

Tilsynet var på rundvisning på aktivitets- og samværstilbuddet, hvor man er ved at indrette et stort drivhus/ væksthuse. Der var ingen beboere i aktivitetstilbuddet, da de alle på besøgstidspunktet var på udflugt til Jels. I aktivitetshuset spiser man morgenmad og frokost sammen, og brugerne har her mulighed for mange aktiviteter, såsom maling, musik, sang, gymnastik. Der bliver også lavet gåture i naturen m.m.

Tilsynets fokusområder:

På det uanmeldte tilsyn den 11. august 2009 er fokus lagt på tidligere anbefalinger fra tilsyn 2008.

"Ansvar for introduktion af nyansat personale". Hvordan er der arbejdet med denne anbefaling?



Afdelingslederen oplyser, at man har en intern vejledning nr. 20 "Introduktion af nyansatte medarbejdere", dateret den 24. januar 2007. Vejledningen forefindes på medarbejdernes kontor i en mappe. Han oplyser tillige, at på Fuglemajgård har to navngivne ansatte ansvar for nyansatte vikarer. Alt nyansat personale har 3 følvagter med en ansat, inden de selvstændigt går på vagt. Efter ca. 1 måneds ansættelse på stedet, har de nyansatte en samtale med stedfortræder /forstander.

Tilsynet har ikke indtryk af, at man på Fuglemajgård har arbejdet yderligere med anbefalingen fra det forrige tilsyn, da den førnævnte vejledning allerede er skrevet i 2007.

Hvor befinder ledelsen sig i dagligdagen – har Grønnebæk udarbejdet et system, som kan bruges af medarbejderne, når de søger på ledelsen?

Afdelingslederen oplyser, at han bruger kalenderen i Outlook. Det er imidlertid kun ledelsen og kontorpersonalet, der kan læse i hans kalender. Tilsynet har konstateret/fået oplyst, at forstanderen ikke bruger Outlook, men skriver i Bostedet og giver mundtligt besked om, hvor han kan træffes.

Hvordan arbejder man med omgangstonen på P møderne og i supervisionen?

På Fuglemajgård arbejdes der meget med at have en god omgangstone. Emnet er et fast punkt på dagsordenen til P-møderne. Problemstillingen i den tidligere tilsynsrapport om omgangstonen kan Fuglemajgård ikke genkende, idet omgangstonen her aldrig har været et problem.

Hvordan blev resultatet af møde med pårørende i januar 2009 ang. Pårørendesamarbejde?

Dette har været en meget positiv oplevelse. Fuglemajgård indkaldte til pårørendesamarbejde i marts 2009, og til det første møde kom 6 pårørende, som alle ønskede at gå ind i pårørendesamarbejdet. Man har fået nedskrevet en pårørendepolitik for botilbudet, hvor formålet er "at fremme samarbejdet mellem pårørende og Botilbudet til gavn for beboere og bruger". Pårørenderådet har godkendt vedtægterne. Der er indkaldt til næste møde i september 2009.

Udviklingspuljen 2009 har givet et beløb til "seksualproblematikken" – hvordan arbejder man på dette område?

Projektet er ikke startet endnu, men startdatoen forventes i marts 2010. Projektet er et samarbejde mellem Fuglekjær, Østruplund, Bøgealle og Grønnebæk. Fuglemajgårds kontaktperson er afdelingslederen fra Kompasrosen. På Fuglemajgård har man indtil projektet starter haft samarbejde med en seksualvejleder. Der har indtil nu været afholdt 5 seancer. Der bruges konkrete sager fra dagligdagen på Fuglemajgård, hvilket personalet har været tilfreds med..

Sammenfattende vurdering:

Det er tilsynets vurdering, at Fuglemajgård er et veldrevet og velfungerende botilbud, der er beliggende i dejlige omgivelser.

Ved tilsynsbesøget var der en positiv stemning, og overalt var der rent, pænt og hyggeligt. Tilsynet vurderer, at der ikke arbejdes efter anbefalingen fra 2008 vedrørende "Ansvar for introduktion af nyansat personale". Der arbejdes ud fra en intern vejledning nr. 20 fra 2007.

"Hvor befinder ledelsen sig i dagligdagen"

Ledelsen gør notater i Bosteds Systemet og giver mundtlig besked om, hvor man kan træffes. Tilsynet oplevede, at pædagogen vidste, hvor afdelingslederen var og hurtigt fik tilkaldt ham.

"Omgangstonen på P- møderne og i supervisionen". Fuglemajgård kunne ikke genkende problematikken, da det her aldrig har været et problem.



Region Syddanmark

Pårørendesamarbejde. Her har der været et meget positivt samarbejde, og der er nedsat et pårørenderåd.

”Seksualproblematikken”. Her har Fuglemajgård selv løst opgaven i samarbejde med en seksualvejleder, indtil projektet starter i 2010, og det er tilsynets opfattelse, at det har været en god løsning

Evt. bemærkninger fra forstander eller driftschef, som ikke er indarbejdet:

Fra forstanderen: Forstanderen oplyser, at han bruger kalenderen i Outlook, og han skriver i Bosteds Systemet.

Forstanderen oplyser, at han ønsker, at det fremgår af tilsynskonceptet, hvordan sagsgangen er efter at tilsynsrapporten er godkendt.

Fra driftschefen: På ledermødet den 27. august 2009 omtalte jeg den passage i KREVI's evalueringsrapport, der noterer, at flere ledere ønsker større dialog med fagkonsulenten og driftschefen på basis af tilsynsrapporterne – og lovet, at der vil blive taget et initiativ vedr. dette.

Tilsynets anbefalinger:

Tilsynet har kun talt med afdelingslederen, og kan derfor ikke synliggøre, om personalet har arbejdet med proceduren med introduktion til nyt personale. Tilsynet vil anbefale, at vejledningen fra 24. januar 2007 ang. ”Ansvar for introduktion af nyansat personale” bliver evalueret.

Fremsendelsespåtegning til driftschefen:

Rapporten fremsendes under henvisning til ovenstående anbefaling. I bedes træffe aftale med tilbuddets leder om anbefalingen.

Den 28. september 2009, JFB.